

**Центр Управления Проектом (ЦУП)  
Государственного учреждения «Развитие  
предпринимательства в сельском хозяйстве »**

**ЕДИНОЕ ЗДОРОВЬЕ ДЛЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ  
ПАНДЕМИЙ УСТОЙЧИВОСТЬ  
ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ СИСТЕМ И ЗДОРОВЬЕ  
ЭКОСИСТЕМ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ**

**R181459**

**В КАЧЕСТВЕ ФАЗА 1 МНОГОЭТАПНОГО  
ПРОГРАММНОГО ПОДХОДА**

**Предварительная оценочная версия**

**ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (ПЭСО)**

**26 Ноября 2024**

## ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. Центр управления проектами (ЦУП) Государственного учреждения «Развитие предпринимательства в сельском хозяйстве» будет осуществлять проект «Единое здоровье для профилактики пандемий» по программе «Устойчивость продовольственных систем и экосистемное здоровье в Центральной Азии» Р181459 в качестве Фазы 1 программы многофазного программного подхода (Проект) при участии пяти исполнительных организаций, включая Министерство сельского хозяйства, Комитет продовольственной безопасности, Министерство здравоохранения и социальной защиты населения, Комитет по охране окружающей среды и Национальную координационную структуру,, как указано в Соглашении о гранте и финансировании Пандемического фонда. Международная ассоциация развития [Ассоциация] и многострановой грант Пандемического фонда [ПФ] согласились предоставить финансирование для Проекта, как указано в упомянутом Соглашении.
2. Получатель обеспечивает выполнение Проекта в соответствии с Экологическими и социальными стандартами (ЭСС) и настоящим Планом экологических и социальных обязательств ПЭСО, в порядке, приемлемом для Ассоциации. ПЭСО является частью Соглашения. Если в настоящем ПЭСО не определено иное, термины с заглавной буквы, используемые в настоящем ПЭСО, имеют значения, закрепленные за ними в Соглашении.
3. Без ограничения вышеизложенного, в настоящем ПЭСО изложены существенные меры и действия, которые Получатель должен осуществить или обеспечить их осуществление, включая, в зависимости от обстоятельств, соответствующие сроки; институциональные, кадровые, учебные, мониторинговые и отчетные механизмы; и управление жалобами. ПЭСО также устанавливает экологические и социальные (ЭиС) документы, состоящие из Рамочной программы экологического и социального менеджмента (РДУОСС), включая шаблон Плана обеспечения биобезопасности лаборатории и обращения с отходами (ПБЛУО), Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), Процедуры регулирования трудовыми отношениями (ПРТО) и Рамочный документ по переселению (РДП). Эти документы должны быть приняты и реализованы в рамках Проекта, все они должны быть предметом предварительных консультаций и раскрытия информации, соответствовать ЭСС, по форме и содержанию, а также в форме, приемлемой для Ассоциации. После принятия указанные документы ЭИС могут время от времени пересматриваться с предварительного письменного согласия Ассоциации. Как предусмотрено в упомянутом Соглашении, Получатель должен обеспечить наличие достаточных средств для покрытия расходов на реализацию ПЭСО.
4. По согласованию между Ассоциацией и Получателем, настоящий ПЭСО будет время от времени пересматриваться, если это необходимо, для отражения адаптивного управления изменениями в Проекте или непредвиденными обстоятельствами, или в ответ на результаты Проекта. В таких обстоятельствах Ассоциация и Получатель соглашаются обновлять ПЭСО для отражения этих изменений путем обмена письмами, подписанными Ассоциацией и Представителем Получателя, указанным в Соглашении, или [Директором Центра управления проектами] Получатель должен незамедлительно раскрыть обновленный ПЭСО.
5. В подразделе «Показатели готовности к реализации» ниже указаны действия и меры, подлежащие мониторингу для оценки готовности проекта к началу реализации в соответствии с настоящим ПЭСО. Тем не менее, все действия и меры, предусмотренные настоящим ПЭСО, должны быть реализованы в соответствии с колонкой «Сроки» ниже, независимо от того, перечислены ли они в указанном подразделе.

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
<b>МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ПОДДЕРЖКА ПОТЕНЦИАЛА</b>			
А	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</b></p> <p>а. Создать и обеспечить функционирование Группы реализации проекта (ГРП) с квалифицированным персоналом и ресурсами для поддержки управления экологическими, социальными рисками, рисками и воздействиями проекта на здоровье и безопасность (ЭИС) Ключевой персонал ЭИС в составе ГРП включает одного специалиста по охране окружающей среды и одного специалиста по социальному развитию..</p> <p>б. Проанализировать кадровые потребности в течение первого года реализации проекта и при необходимости нанять дополнительный персонал.</p>	<p>а. Создать и поддерживать ГРП с ключевым персоналом по охране окружающей среды и социальным вопросам, который будет нанят в течение 2 месяцев с даты вступления проекта в силу, и сохранять эти должности на протяжении всей реализации проекта</p> <p>б. Проанализировать кадровые потребности ЭИС в течение одного года после начала реализации проекта.</p>	<p>ЦУП</p> <p>ЦУП при поддержке других профильных министерств/ведомств.</p>

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
В1	<p><b>ПЛАН/МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАРАЩИВАНИЮ ПОТЕНЦИАЛА</b></p> <p>Организация мероприятий по наращиванию потенциала по соответствующим аспектам охраны окружающей и социальной среды, здоровья и безопасности (ООССЗБ) в рамках Проекта в соответствии с требованиями РДУОСС, ПВЗС, ПРТО и РДП для сотрудников ЦУП, ключевых агентств-бенефициаров, консультантов, подрядчиков, сообществ и работников Проекта. Тематические учебные мероприятия могут включать, но не ограничиваться следующими темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экологические и социальные принципы Всемирного банка (ЭСП ВБ), Руководство ГВБ по окружающей среде, здоровья и безопасности (ОСЗБ), а также соответствующие руководства/руководства ВОЗ по биобезопасности в лабораториях.</li> <li>• ЭИС Скрининг, подготовка и реализация оценок и ЭИС планов управления для конкретного объекта (например, ОВОСС, ПУОС, ПУОС на основе контрольного списка и т.д.) в соответствии с ЭИС документами, подготовленными для проекта.</li> <li>• Качество воздуха, шум и предотвращение загрязнения, управление отходами и т.д.</li> <li>• Охрана труда и техника безопасности (ОТ и ТБ).</li> <li>• Охрана здоровья и безопасность населения, которая включает в себя предотвращение и управление СЭН/СД, готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них, профилактику и контроль зоонозных заболеваний, безопасность дорожного движения и организацию движения и т.д.</li> <li>• Отчетность об авариях и инцидентах, расследование и подготовка планов корректирующих действий.</li> <li>• Взаимодействие с заинтересованными сторонами, включающее консультации с населением и процедуры механизма рассмотрения жалоб (МРЖ).</li> <li>• Отчетность о результатах реализации проекта в области ООССЗБ.</li> </ul>	В ходе реализации проекта.	ЦУП при поддержке квалифицированных международных и национальных консультантов.
В2	<p>Для работников проекта должно быть организовано обучение по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Процедуры управления трудовыми ресурсами, включая меры по охране труда.</li> <li>• План действий по снижению рисков ГН/СЭН/СД</li> <li>• Механизм рассмотрения жалоб</li> <li>• Предупреждение, готовность и реагирование на чрезвычайные ситуации</li> </ul>	Общее обучение по ООССЗБ должно быть проведено до начала строительных работ.	
<b>МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ</b>			
С	<b>РЕГУЛЯРНАЯ ОТЧЁТНОСТЬ</b>		

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
<p>Подготовить и представить Ассоциации регулярные отчеты о мониторинге экологических, социальных, медицинских и безопасных (ЭИС) показателей Проекта. Отчеты должны включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Статус подготовки и реализации ЭИС документов, требуемых в рамках ПЭСО.</li> <li>• Краткая информация о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами, проведенных в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами.</li> <li>• Информация о статусе реализации ПЭСО, выявленных проблемах и предпринятых корректирующих действиях за отчетный период.</li> <li>• Жалобы, поданные в механизм(ы) рассмотрения жалоб, журнал регистрации жалоб и прогресс, достигнутый в их разрешении.</li> <li>• Результаты работы подрядчиков и субподрядчиков, отраженные в ежемесячных отчетах подрядчиков и надзорных фирм.</li> <li>• Количество и статус разрешения инцидентов и аварий, о которых сообщается в рамках действия Е ниже.</li> <li>• Резюме мероприятий по наращиванию потенциала/инструментальных бесед, проведенных по экологическим, социальным вопросам и вопросам охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ).</li> <li>• Обновленная информация о выполнении мероприятий и рекомендаций миссии в согласованные сроки, как указано в памятной записке миссии.</li> </ul>	<p>Предоставлять Ассоциации отчеты два раза в год в течение всего периода реализации Проекта, начиная с Даты вступления в силу. Каждый отчет должен быть предоставлен Ассоциации не позднее 15 дней после окончания каждого отчетного периода.</p>	<p>ЦУП</p>
<p><b>D</b> <b>ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ОТЧЕТЫ ПОДРЯДЧИКОВ</b></p> <p>Обязать подрядчиков и инженеров по надзору предоставлять ежемесячные отчеты о мониторинге выполнения ЭИС в соответствии с показателями, указанными в соответствующих тендерных документах и контрактах, и представлять такие отчеты в Ассоциацию.</p>	<p>Ежемесячные отчеты по запросу Ассоциации и в качестве приложений к отчетам, которые должны быть представлены в соответствии с действием С выше.</p>	<p>ЦУП</p>
<p><b>E</b> <b>ИНЦИДЕНТЫ И ПРОИСШЕСТВИЯ</b></p> <p>а. Уведомлять Ассоциацию о любых инцидентах или авариях, связанных с проектом, которые оказывают или могут оказать значительное негативное воздействие на окружающую среду, затронутые сообщества, население или работников, включая те, которые приводят к смерти или значительным травмам работников или населения; акты насилия, дискриминации или протеста; непредвиденные воздействия на культурное наследие или ресурсы биоразнообразия; загрязнение окружающей среды; прорыв плотины; принудительный или детский труд; перемещение без надлежащей процедуры (принудительное выселение); обвинения в сексуальной эксплуатации или надругательстве (СЭН) или сексуальном домогательстве (СД); или вспышки заболеваний. Предоставить Ассоциации по запросу имеющиеся подробности инцидента или несчастного случая.</p>	<p>а. Уведомить Ассоциацию не позднее чем через 48 часов после получения информации об инциденте или несчастном случае. По запросу предоставить имеющиеся подробности.</p>	<p>ЦУП</p>

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
	<p>b. Организовать соответствующее расследование инцидента или несчастного случая с целью установления его непосредственных, глубинных и коренных причин. Подготовить, согласовать с Ассоциацией и реализовать план корректирующих действий, в котором изложены меры и действия, которые необходимо предпринять для устранения инцидента или несчастного случая и предотвращения их повторения.</p>	<p>b. Предоставить Ассоциации отчет о проверке и план корректирующих действий не позднее чем через 10 дней после подачи первоначального уведомления, если иные сроки не будут согласованы Ассоциацией в письменном виде.</p>	
<b>ЭСС 1: ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ РИСКАМИ И ВОЗДЕЙСТВИЯМИ</b>			
1.1	<p><b>ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ И/ИЛИ ПЛАНЫ</b></p> <p>a. Раскрыть, провести консультации, завершить разработку и принять Рамочную программу экологического и социального менеджмента (РДУОСС) для Проекта, согласующуюся с соответствующими ЭСС.</p> <p>b. Провести технический скрининг по ЭИС для оценки экологических и социальных рисков и потенциальных воздействий, а также для определения инструментов ЭИС для конкретного участка, которые должны быть подготовлены для деятельности в рамках Компонентов 2 и 3 Проекта, на основе руководства по скринингу ЭИС, как указано в Приложении 1 к РДУОСС. Подготовить, провести консультации, доработать, принять и реализовать соответствующую оценку воздействия на окружающую и социальную среду (ОВОСС), включая План управления окружающей средой (ПУОС), и/или отдельный ПУОС/ПУОС на основе контрольного списка, как указано в РДУОСС.</p> <p>c. Убедиться, что Подрядчики обеспечили подготовку, принятие и реализацию планов подрядчика по управлению окружающей средой и социальным вопросам для конкретном участке (П-ПУОСС), как указано в соответствующих ПУОС и их соответствующих контрактах. Планы П-ПУОСС должны состоять, помимо прочего, из: плана охраны труда, плана управления отходами, плана лабораторной биобезопасности и управления отходами, плана готовности к чрезвычайным ситуациям и реагирования на них, плана охраны здоровья и безопасности местного населения, который включает меры по предотвращению СЭН и СД, а также кодексы поведения.</p> <p>d. Предлагаемая деятельность по подпроектам, описанная в Списке исключений, приведенном в Приложении 2 к РДУОСС, не может быть допущена к финансированию в рамках Проекта.</p>	<p>a. К концу оценки проекта и впоследствии внедрить РДУОСС на протяжении всего периода реализации проекта.</p> <p>b. Провести скрининг ЭИС физической деятельности, предусмотренной Компонентами 2 и 3 Проекта, и подготовить соответствующий ПУОС для конкретного участка до начала тендерного процесса. После этого реализовывать на протяжении всей реализации проекта.</p> <p>c. Принять П-ПУОС до начала строительных работ. После этого обновлять и внедрять П-ПУОС на протяжении всего периода реализации проекта.</p> <p>d. На протяжении всего периода реализации проекта строительных работ.</p>	ЦУП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
1.2	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ПОДРЯДЧИКАМИ</b></p> <p>Включить соответствующие аспекты ПЭСО, включая, в частности, ПУОС, процедуры управления трудовыми ресурсами и кодекс поведения, в спецификации по ЭИС в документах по закупкам и контрактах с подрядчиками. После этого обеспечить соблюдение подрядчиками и требование к их субподрядчикам соблюдать спецификации по ЭИС в их соответствующих контрактах. Предоставить Ассоциации копии соответствующих договоров с подрядчиками/субподрядчиками.</p>	<p>В рамках подготовки документации по закупкам и соответствующих договоров. Надзор за подрядчиками в ходе реализации проекта. Копии соответствующих контрактов предоставляются Ассоциации по запросу.</p> <p>П-ПУОС должны быть одобрены надзорными фирмами и/или сотрудниками ЦУП «ЭИС» до начала строительных работ. Надзор за подрядчиками в ходе реализации проекта.</p>	ЦУП
1.3	<p>Управление и мониторинг деятельности подрядчиков в отношении нанятых работников, уделяя особое внимание соблюдению подрядчиками своих договорных соглашений (обязательств, заверений и гарантий).</p>	<p>Убедиться в том, что подрядчики являются законными и надежными организациями, а также в том, что все письменные трудовые процедуры, имеющиеся у подрядчиков, соответствуют данной процедуре до выбора Подрядчиков</p> <p>Контролировать работу подрядчиков в течение всего периода строительства.</p>	
1.4	<p><b>ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ</b></p> <p>Проводить консультации, исследования (включая технико-экономические обоснования, если применимо), наращивание потенциала, обучение и любые другие мероприятия по оказанию технической помощи в рамках Проекта [включая, в частности, ЭИС в соответствии с техническим заданием, приемлемым для Ассоциации, которое соответствует ЭСС. После этого подготовить и окончательно оформить результаты такой деятельности в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>На протяжении всей реализации проекта.</p>	ЦУП
1.5	<p><b>СОПУТСТВУЮЩИЕ ОБЪЕКТЫ</b></p> <p>Если для реализации субпроектов требуется строительство сопутствующих объектов, соответствующие агентства должны обеспечить, чтобы деятельность по строительству ЛЭП, сетей водоотведения или водоснабжения осуществлялась в соответствии с применимыми</p>	<p>Разработка ПУОС для сопутствующих объектов до</p>	ЦУП при поддержке соответствующих учреждений

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
	требованиями настоящего ПЭСО и ЭСС, включая, включая, в частности, ОВОС, ПУОС, ПРТО, управление подрядчиками, ПДП, ПВЗС и т.д.	начала их строительства и реализация в ходе строительства	
<b>ЭСС 2: ТРУД И УСЛОВИЯ ТРУДА</b>			
2.1	<b>ПРОЦЕДУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ</b> Принять и внедрить Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПРТО) для Проекта, включая, в частности, положения об условиях труда, управлении отношениями между работниками, охране труда и здоровья (включая средства индивидуальной защиты, готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование), кодекс поведения (в том числе в отношении СЭН и СД), принудительный труд, детский труд, порядок рассмотрения жалоб работников Проекта, а также применимые требования к подрядчикам, субподрядчикам и контролирующим фирмам.	Принять ПРТО до назначения и/или найма работников проекта, а затем внедрять ПРТО на протяжении всей реализации проекта.	ЦУП
2.2	<b>ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ</b> Подготовить и внедрить План управления промышленной безопасностью и охраной труда для оценки и управления рисками и воздействиями Проекта, связанными с промышленной безопасностью и охраной труда. И, потребовать от подрядчиков и субподрядчиков подготовить и внедрить План управления промышленной безопасностью и охраной труда в рамках П-ПУОС.	В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ЦУП
2.3	<b>МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ РАБОТНИКОВ ПРОЕКТА</b> Создать и задействовать механизм рассмотрения жалоб работников Проекта, как описано в ПРТО и соответствует ЭСС2.	Создание механизма рассмотрения жалоб работников до привлечения работников по проекту и последующее его поддержание и функционирование в течение всего периода реализации проекта.	ЦУП
<b>ЭСС 3: ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>			
3.1	<b>ПЛАН УТИЛИЗАЦИИ ОТХОДОВ</b> а. Подготовить и внедрить План управления отходами (ПУО) для строительных площадок в рамках ПУОС, подготовленного для Проекта, для управления опасными и неопасными отходами, в соответствии с ЭСС3.  б. Подготовить, обнародовать, провести консультации, принять и впоследствии реализовать План обеспечения биобезопасности и обращения с отходами лабораторий (ПБЛУО) в соответствии с образцом, приведенным в Приложении 6 к РДУОСС, и вести журнал учета других видов опасных и неопасных отходов в пилотных медицинских учреждениях.	а. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).  б. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ЦУП  ЦУП при поддержке консультанта по обращению с медицинскими отходами



МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
3.2	<b>КВАЛИФИКАЦИЯ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С БИМЕДИЦИНСКИМИ ОТХОДАМИ</b> Включить экспертизу лабораторной биобезопасности и утилизации медицинских отходов как часть консультационных услуг, предоставляемых ЦУП, и поддерживать такую экспертизу для надзора за строительными работами с потенциальным инфекционным воздействием.	Во время выполнения строительных работ	ЦУП при поддержке консультанта по утилизации медицинских отходов
3.3	<b>ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b> Включить меры по повышению эффективности использования ресурсов и предотвращению и регулированию загрязнения в ПУОС, который будет подготовлен в рамках действия 1.1 выше.	Те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ЦУП
<b>ЭСС 4: ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ</b>			
4.1	<b>ДВИЖЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ</b> Включить меры по управлению рисками, связанными с движением и безопасностью дорожного движения, в соответствии с требованиями ПУОС, который должен быть подготовлен в рамках действия 1.1 (b) выше.	Те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ЦУП
4.2	<b>ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ</b> а. Оценить и управлять специфическими рисками и воздействиями на сообщество, возникающими в результате деятельности по Проекту на этапе строительства, включая, в частности, поведение работников Проекта, риски притока рабочей силы, реагирование на чрезвычайные ситуации, и включить меры по смягчению последствий в ПУОС, которые должны быть подготовлены в соответствии с РДУОСС. б. Улучшение системы управления медицинскими отходами, повышение осведомленности персонала лабораторий и населения о передаче зоонозных заболеваний на этапе реализации проекта.	а. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c). б. В ходе реализации проекта.	ЦУП
4.3	<b>СЕКСУАЛЬНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ, НАСИЛИЕ И СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА (СЭН/СД)</b> Подготовить и внедрить план действий по сексуальной эксплуатации и сексуальным домогательствам (СЭН/СД) как часть ПРТО или ПУОС, чтобы оценить и управлять рисками СЭН и СД.	Подготовить План действий СЭН/СД до мобилизации работников проекта, а затем выполнять План действий СЭН/СД на протяжении всей реализации проекта.	ЦУП
<b>ЭСС 5: ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЛИ, ОГРАНИЧЕНИЯ НА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ И ВЫНУЖДЕННОЕ ПЕРЕСЕЛЕНИЕ</b>			
5.1	<b>СИСТЕМА ПЕРЕСЕЛЕНИЯ</b> а. Подготовить и внедрить Основы политики переселения (ОПП) для Проекта в соответствии с ЭСС5. б. Провести комплексную экспертизу потенциальных субпроектов в рамках реализации ПУОС	а. Подготовить ОПП до начала реализации проекта, а затем реализовывать ОПП на протяжении всей реализации проекта.	ЦУП  ЦУП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
		в. Провести комплексную экспертизу субпроектов на этапе подготовки ПУОС. При необходимости подготовить ПДП и реализовать его перед приобретением частной земли или в случае воздействия на средства к существованию	
<b>ЭСС 6: СОХРАНЕНИЕ БИОРАЗНООБРАЗИЯ И УСТОЙЧИВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЖИВЫМИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>			
6.1	<b>РИСКИ И ВОЗДЕЙСТВИЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕ</b> Подготовить и реализовать ПУОС по подкомпоненту создания 10 карантинных вольеров (на территории ООПТ) в соответствии с национальным законодательством Республики Таджикистан в части особо охраняемых природных территорий (Закон РТ «Об особо охраняемых природных территориях») и в соответствии с требованиями ЭСС6.	В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ЦУП
<b>ЭСС 7: КОРЕННЫЕ НАРОДЫ/АФРИКАНСКИЕ СТРАНЫ ЮЖНЕЕ САХАРЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ МЕСТНЫЕ ОБЩИНЫ КОТОРЫХ ИСТОРИЧЕСКИ НЕ ПОЛУЧАЮТ ДОСТАТОЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ</b>			
	ЭСС 7 не имеет отношения к проекту.		
<b>ESS 8: КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ</b>			
8.1	<b>РИСКИ И ВОЗДЕЙСТВИЕ НА КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ</b> Описать и внедрить процедуры случайных находок в рамках ПУОС в случае случайных находок, в соответствии с руководящими принципами РДУОСС, подготовленными для Проекта, и в соответствии с ЭСС8.	Внедрение процедур в ходе реализации проекта.	
<b>ЭСС 9: ФИНАНСОВЫЕ ПОСРЕДНИКИ.</b>			
	ЭСС 9 не имеет отношения к проекту.		
<b>ЭСС 10: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ</b>			
10.1	<b>ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ</b> Принять, обновить и внедрить План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) для Проекта, соответствующий ЭСС10, который должен включать меры, в частности, по предоставлению заинтересованным сторонам своевременной, актуальной, понятной и доступной информации и проведению консультаций с ними в культурно приемлемой манере, без манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания.	Принять ПВЗС не позднее одного месяца после Даты вступления в силу и в дальнейшем внедрять ПВЗС на протяжении всей реализации Проекта.	ЦУП
10.2	<b>МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ПО ПРОЕКТУ</b>		ЦУП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
	<p>Создать, обнародовать, поддерживать и эксплуатировать доступный механизм рассмотрения жалоб для получения и содействия разрешению проблем и жалоб в связи с Проектом, оперативно и эффективно, прозрачным способом, учитывающим культурные особенности и легко доступным для всех сторон, затронутых Проектом, бесплатно и без возмездия, включая проблемы и жалобы, поданные анонимно, в соответствии с ЭСС10.</p> <p>Механизм рассмотрения жалоб должен быть оборудован таким образом, чтобы принимать, регистрировать и содействовать разрешению жалоб по поводу СЭН/СД, в том числе путем направления пострадавших к соответствующим поставщикам услуг по борьбе с гендерным насилием, в условиях безопасности, конфиденциальности и с учетом интересов пострадавших.</p>	<p>Создать механизм рассмотрения жалоб не позднее, чем через месяц после вступления в силу, и в дальнейшем поддерживать и эксплуатировать его на протяжении всей реализации проекта.</p> <p>Подготовить и обнародовать ежегодный аналитический отчет по МРЖ.</p>	
<b>ИНДИКАТОРЫ ГОТОВНОСТИ К РЕАЛИЗАЦИИ</b>			
<p>Следующие действия являются индикаторами готовности к внедрению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Организационная структура (Действие А)</li> <li>Поддержка потенциала (В1)</li> <li>Регулярная отчетность (Действие С)</li> <li>Ежемесячные отчеты подрядчика (Действие D)</li> <li>Инциденты и аварии (Действие E)</li> <li>Оценки и/или планы по экологическим и социальным вопросам (Действие 1.1)</li> <li>План управления отходами (Действие 3.1)</li> <li>Механизм рассмотрения жалоб по Проекту (Действие 10.2)</li> </ul>			